

Số: /KH-UBND

Trần Phú, ngày tháng 7 năm 2025

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác Cải cách hành chính trên địa bàn xã Trần Phú

Căn cứ Nghị quyết số 202/2025/NQ-QH15 ngày 12/6/2025 của Quốc hội về việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp tỉnh và Nghị quyết số 1683/NQ-UBTVQH15 ngày 16/6/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Thái Nguyên năm 2025; Nghị quyết số 57-NQ/TW, ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 76/QĐ-TTg ngày 15 tháng 7 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030; Nghị quyết số 08-NQ/TU ngày 22/4/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh Bắc Kạn (cũ) về đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh giai đoạn 2021 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 4020/QĐ-UBND ngày 16 tháng 12 năm 2021 của UBND tỉnh Thái Nguyên ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021-2025; Quyết định số 2296/QĐ-UBND ngày 23/9/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Chương trình nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2022 - 2025; Công văn số 4625/BNV-CCHC ngày 02/7/2025 của Bộ Nội vụ về việc xây dựng kế hoạch cải cách hành chính và thực hiện chế độ báo cáo định kỳ;

Thực hiện Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 06 tháng 7 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên về công tác cải cách hành chính tỉnh Thái Nguyên năm 2025. Ủy ban nhân dân xã Trần Phú ban hành Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính (CCHC) năm 2025 với những nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đẩy mạnh triển khai thực hiện các nhiệm vụ và giải pháp về công tác CCHC trong Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 của Chính phủ và Nghị quyết số 08-NQ/TU ngày 22/4/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh Bắc Kạn (cũ) về đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh giai đoạn 2021 - 2025; Chương trình CCHC nhà nước tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021 - 2025.

Trong đó, thực hiện có hiệu quả, đồng bộ các lĩnh vực CCHC, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính (TTHC), nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số nhằm nâng cao sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp, cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh,

thu hút đầu tư phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn.

2. Yêu cầu

a) Thủ trưởng các đơn vị, xác định CCHC là nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt để xây dựng kế hoạch thực hiện CCHC năm 2025 trong phạm vi đơn vị, địa phương và phân công rõ trách nhiệm, nhiệm vụ cho từng phòng, đơn vị, từng cán bộ, công chức, viên chức.

b) Lấy kết quả thực hiện CCHC làm tiêu chí quan trọng đánh giá thi đua, khen thưởng; đánh giá năng lực và đào tạo, bồi dưỡng, quy hoạch, điều động, luân chuyển, bổ nhiệm đối với cán bộ, công chức, viên chức.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Cải cách thể chế

Tham mưu xây dựng các văn bản ở địa phương về thi hành luật, nghị quyết của Quốc hội, pháp lệnh, nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội, lệnh, quyết định của Chủ tịch nước, nghị định của Chính phủ, quyết định của Thủ tướng Chính phủ, văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan nhà nước cấp trên.

Tổ chức thực hiện Nghị quyết số 66-NQ/TW ngày 30/4/2025 của Bộ Chính trị về đổi mới công tác xây dựng và thi hành pháp luật trên địa bàn đáp ứng yêu cầu phát triển đất nước trong kỷ nguyên mới.

Tổ chức rà soát các quy định pháp luật theo chỉ đạo của Chính phủ nhằm tháo gỡ vướng mắc, bất cập trong hoạt động sản xuất, kinh doanh của nhà đầu tư, người dân, doanh nghiệp và các hoạt động quản lý nhà nước khác trên địa bàn khi thực hiện chính quyền địa phương hai cấp. Theo dõi thi hành pháp luật, thực hiện điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật lĩnh vực trọng tâm, liên quan đến tình hình hoạt động chung tại cơ sở.

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC) và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

Tổ chức triển khai đầy đủ các nhiệm vụ kiểm soát TTHC; tiếp tục đẩy mạnh cải cách TTHC; thực hiện công bố đầy đủ, kịp thời TTHC, danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã; tích hợp, công khai, minh bạch TTHC bằng nhiều hình thức theo quy định.

Triển khai thực hiện Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh trong năm 2025 theo Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ.

Tiếp nhận, xử lý, công khai kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, hành vi hành chính trên Hệ thống Phản ánh, kiến nghị của Công Dịch vụ công quốc gia đúng quy định. Triển khai thực hiện đầy đủ, nghiêm túc, có hiệu quả Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Trung tâm Phục vụ hành chính công; tiếp tục xây dựng đầy đủ, kịp thời quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết TTHC đối với từng TTHC tại các đơn vị.

Thường xuyên rà soát, đề xuất cấp có thẩm quyền phân cấp, ủy quyền trong giải quyết TTHC theo quy định; nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công. Nâng cao chất lượng tiếp nhận, xử lý hồ sơ TTHC phi địa giới hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã. Thực hiện có hiệu quả Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, dịch vụ công theo thời gian thực hiện trên môi trường điện tử theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ. Tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp theo Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/10/2023. Tiếp tục xây dựng, sửa chữa, bổ sung trang thiết bị cho Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã để đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

Thực hiện tốt việc sắp xếp ổn định tổ chức bộ máy các cơ quan chuyên môn cấp xã theo Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ đi vào hoạt động từ ngày 01/7/2025; kịp thời xử lý những khó khăn, hạn chế để đảm bảo thực hiện đầy đủ, nghiêm túc, đúng quy định góp phần phát triển kinh tế - xã hội.

Thực hiện có hiệu quả các giải pháp, biện pháp nâng cao chất lượng cung cấp TTHC, dịch vụ y tế, giáo dục công lập trên địa bàn, nhằm nâng cao trình độ chuyên môn của đội ngũ giáo viên, nhân viên y tế, đổi mới tinh thần, trách nhiệm và thái độ phục vụ.

4. Cải cách chế độ công vụ

Tham mưu xây dựng Kế hoạch triển khai các Quy định, Nghị định, Thông tư của cấp trên phù hợp với lĩnh vực, yêu cầu phát triển nhân lực của tổ chức, đơn vị theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền quy định.

Sửa đổi, bổ sung, ban hành thay thế các Quy định, quy chế, văn bản của cấp xã về công vụ không còn phù hợp với mô hình chính quyền địa phương 02 cấp.

Trình cấp có thẩm quyền về công tác kiện toàn các chức danh lãnh đạo, quản lý, thực hiện tiếp nhận công chức, viên chức và phân công nhiệm vụ đối với các đơn vị để ổn định tổ chức sau khi sắp xếp đơn vị chính quyền 02 cấp.

Thực hiện đầy đủ các quy định của Chính phủ về chính sách, chế độ đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; cán bộ hoạt động không chuyên trách ở cấp xã theo Nghị định số 154/2025/NĐ-CP ngày 15/6/2025 của Chính phủ. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động công vụ; kịp thời phát hiện và báo cáo cấp có thẩm quyền để xử lý những sai phạm nếu có.

Tạo điều kiện cho cán bộ, công chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực và phẩm chất cho đội ngũ công chức, viên chức gắn với vị trí việc làm để đảm bảo thực hiện hiệu quả, nhất là đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức cơ sở, trong đó chú trọng nâng cao chất lượng tham mưu, giải quyết công việc của đội ngũ công chức chuyên trách làm công tác CCHC, công chức trực tiếp giải quyết TTHC tại cấp xã.

5. Cải cách tài chính công

Tổ chức triển khai thực hiện các giải pháp đẩy nhanh tiến độ giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước trên địa bàn đảm bảo hiệu quả, đúng tiến độ; thực hiện nhiệm vụ quản lý, sử dụng tài sản công trình cấp có thẩm quyền xử lý trụ sở làm việc, các tài sản công theo quy định, đảm bảo không thất thoát; theo chức năng, thuộc thẩm quyền quản lý tiếp tục rà soát trình cấp có thẩm quyền ban hành hoặc sửa đổi, bổ sung (nếu có) danh mục dịch vụ sự nghiệp; định mức kinh tế - kỹ thuật áp dụng trong các lĩnh vực dịch vụ sự nghiệp công thuộc lĩnh vực quản lý, làm cơ sở trình ban hành giá dịch vụ sự nghiệp công.

Thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách (nếu có).

6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

Tổ chức triển khai Nghị quyết số 01-NQ/TU của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh Thái Nguyên ban hành Chương trình chuyển đổi số giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030 và các kế hoạch xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số, kinh tế số, xã hội số trên địa bàn; Kế hoạch hành động số 261-KH/TU ngày 22/5/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW, ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia; Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW ngày 19/6/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về thúc đẩy chuyển đổi số liên thông, đồng bộ, hiệu quả đáp ứng yêu cầu sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị.

Duy trì Cổng thông tin điện tử cấp xã và Hệ thống thư điện tử của cán bộ, công chức cấp xã. Cập nhật tính năng của Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu tỉnh (LGSP) để đảm bảo đáp ứng yêu cầu kết nối, tích hợp và chia sẻ dữ liệu giữa các hệ thống thông tin dùng chung nhằm phục vụ mô hình chính quyền địa phương 2 cấp (sau khi hợp nhất).

Tổ chức triển khai Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh Thái Nguyên, phần mềm Quản lý văn bản và điều hành tỉnh Thái Nguyên, nền tảng quản trị tổng thể tỉnh Thái Nguyên (G-ThaiNguyen).

Tiếp tục duy trì và sử dụng có hiệu quả các hệ thống thông tin dùng chung phục vụ chính quyền điện tử, chính quyền số tại cơ sở, làm tốt công tác quản trị và điều hành điện tử, chủ động ứng dụng công nghệ thông tin trong điều hành xử lý, giải quyết công việc, lập hồ sơ, giao nộp hồ sơ điện tử trên môi trường mạng, ký số của lãnh đạo cơ quan khi ban hành văn bản điện tử; bổ sung, trang bị đồng thời nâng cao kiến thức của cán bộ công chức, viên chức người lao động trong việc giải quyết công việc trên môi trường điện tử.

7. Tuyên truyền về cải cách hành chính

Tổ chức tuyên truyền gắn với các mục tiêu, nhiệm vụ của Chương trình tổng thể CCHC nhà nước của Chính phủ giai đoạn 2021 - 2030. Phối hợp mở các lớp tập huấn tuyên truyền tại thôn, để tuyên truyền, phổ biến nội dung CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công, nâng cao mức độ hài lòng của

người dân về sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

Xây dựng chuyên mục CCHC để tuyên truyền, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công; đa dạng hình thức tuyên truyền như: Bản tin, trang tin, khẩu hiệu, thi tìm hiểu về công tác CCHC; tham gia tập huấn chuyên môn nghiệp vụ về CCHC...., kịp thời thông tin, các hoạt động của đơn vị, Trang thông tin điện tử cấp xã. Áp dụng các giải pháp, mô hình có hiệu quả trong công tác CCHC trên địa bàn.

(Có Danh mục nhiệm vụ trọng tâm cải cách hành chính năm 2025 kèm theo)

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng ủy, chính quyền cấp; sự phối hợp của các cơ quan, đơn vị, trong việc thực hiện CCHC, coi công tác CCHC là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên và để đánh đổi với các tổ chức, cá nhân trên địa bàn xã.

2. Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức đối với công tác CCHC, đặc biệt là nâng cao trách nhiệm, vai trò trực tiếp chỉ đạo của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong tổ chức thực hiện các nhiệm vụ.

3. Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện; gắn việc thực hiện công tác CCHC với công tác thi đua khen thưởng để nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu và đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi nhiệm vụ.

4. Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về CCHC nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các cơ quan hành chính Nhà nước, cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ. Khuyến khích người dân, doanh nghiệp tham gia vào tiến trình CCHC và giám sát chất lượng thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức.

5. Đảm bảo kinh phí cho việc thực hiện các nội dung, chương trình, kế hoạch cải cách hành chính.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ủy ban nhân dân xã chủ trì thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ CCHC tại Mục II Kế hoạch này, chịu trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả, đúng tiến độ.

Căn cứ Kế hoạch này và tình hình thực tế của các đơn vị, tổ chức thực hiện các nội dung Kế hoạch CCHC năm 2025 sau khi ký ban hành *(trong đó xác định rõ mục tiêu, nội dung, giải pháp và phân công rõ trách nhiệm của các đơn vị trực thuộc trong triển khai các nội dung)*.

Phổ biến, quán triệt các nội dung trong Kế hoạch này đến đơn vị và toàn thể cán bộ, công chức, viên chức thuộc đơn vị trên địa bàn xã.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội. Tham mưu xây dựng, đề xuất chương trình, kế hoạch Cải cách hành chính hàng năm và dài hạn.

Phối hợp với các Phòng chuyên môn và các cơ quan liên quan triển khai thực hiện các nội dung CCHC.

Thường xuyên thông tin, tuyên truyền tình hình triển khai, kết quả thực hiện các nhiệm vụ CCHC của Kế hoạch của các đơn vị trên địa bàn xã, giúp lãnh đạo theo dõi, kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện CCHC tại các Phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc.

3. Phòng Kinh tế.

Tham mưu phát triển kinh tế địa phương gắn với cải cách TTHC, đề xuất các giải pháp hỗ trợ hộ kinh doanh, HTX, doanh nghiệp nhỏ tiếp cận các chính sách của Nhà nước một cách nhanh chóng, minh bạch.

Về tài chính công tập trung rà soát, triển khai thực hiện các giải pháp đẩy nhanh tiến độ giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh, đảm bảo hiệu quả, đúng tiến độ đề ra.

Căn cứ chức năng nhiệm vụ thuộc thẩm quyền thực hiện các quy định về quản lý, sử dụng tài sản công trình cấp có thẩm quyền xử lý trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp, tài sản theo quy định, đảm bảo không thất thoát, lãng phí... Góp phần đơn giản hóa thủ tục hành chính (TTHC) trong đăng ký kinh doanh, cấp giấy phép hoạt động kinh tế (nếu có ủy quyền).

Ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý kinh tế. Sử dụng phần mềm quản lý đất đai, hộ kinh doanh, nông nghiệp để giảm thủ tục giấy tờ. Hỗ trợ người dân, doanh nghiệp tra cứu và nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến liên quan đến lĩnh vực kinh tế. Niêm yết các chính sách hỗ trợ phát triển kinh tế, các thủ tục về đất đai, xây dựng, nông nghiệp... tại Trung tâm Phục vụ hành chính công. Hướng dẫn người dân thực hiện đúng quy trình, tránh phiền hà, tiêu cực. Thực hiện theo đúng phương châm "*lấy người dân làm trung tâm*" trong giải quyết thủ tục hành chính.

Rút ngắn thời gian giải quyết, giảm giấy tờ, tăng mức độ hài lòng của người dân về dịch vụ công trong lĩnh vực kinh tế.

4. Văn phòng HĐND-UBND xã.

Tham mưu giúp Chủ tịch UBND xã xây dựng, triển khai các nhiệm vụ thực hiện cải cách thể chế. Tổng hợp các ý kiến đóng góp từ các Phòng chuyên môn, đơn vị về sửa đổi, bổ sung các quy định pháp luật.

Theo dõi, rà soát quy định TTHC, đề xuất đơn giản hóa, cắt giảm các thủ tục không cần thiết. Hỗ trợ việc công khai, minh bạch hóa các quy định pháp luật liên quan đến TTHC. Tham mưu xây dựng các nền tảng điều hành, quản lý văn bản điện tử, góp phần minh bạch hóa và nâng cao hiệu quả thực thi thể chế.

Đề xuất UBND xã tổ chức rà soát văn bản quy phạm pháp luật còn hiệu lực. Kiến nghị sửa đổi, bổ sung những quy định không còn phù hợp thực tiễn.

Báo cáo kết quả thực hiện cải cách thể chế định kỳ.

5. Trung tâm Phục vụ hành chính công. Tham mưu, tổ chức niêm yết đầy đủ, đúng quy định các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết tại UBND xã. Đảm bảo quy trình tiếp nhận - xử lý - trả kết quả đúng thời hạn, đúng quy định.

Phối hợp tuyên truyền, hướng dẫn người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến theo đúng mức độ, quy trình giải quyết.

Công khai kịp thời, đầy đủ bằng phương tiện điện tử hoặc văn bản danh mục, cung cấp thông tin, thủ tục hành chính, nội dung thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết và được thực hiện tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã. Đề xuất các giải pháp đổi mới, cải tiến nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả phục vụ, tạo thuận lợi cho tổ chức, cá nhân trong thực hiện thủ tục hành chính; đồng thời tổ chức thông tin, tuyên truyền về hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công và việc thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính theo thẩm quyền, xây dựng chính quyền điện tử, theo dõi việc ứng dụng công nghệ thông tin tại Ủy ban nhân dân cấp xã.

Chủ động, tham mưu các giải pháp, biện pháp nâng cao hiệu quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát đối với công tác CCHC theo lĩnh vực được giao phụ trách.

6. Các cơ sở y tế, giáo dục. Tổ chức thực hiện tốt công tác lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền địa phương, đồng thời sử dụng đồng bộ các giải pháp nhằm nâng cao mức độ hài lòng đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước, mức độ hài lòng của người dân về cung cấp dịch vụ y tế, giáo dục công lập trên địa bàn xã.

7. Đề nghị Thường trực Hội đồng nhân dân xã, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, các Ban Hội đồng nhân dân xã, đại biểu Hội đồng nhân dân xã: Tăng cường công tác phối hợp theo dõi, kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ công tác CCHC, đặc biệt là công tác giải quyết TTHC của các đơn vị, cơ sở để kiến nghị kịp thời thực hiện các giải pháp, biện pháp nhằm chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính, khắc phục những tồn tại, hạn chế.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác CCHC xã Trần Phú. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc phát sinh đề nghị các Phòng chuyên môn thuộc UBND xã, thủ trưởng các đơn vị phản ánh về UBND xã (qua Phòng văn hóa - Xã hội xã) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- Sở KH&CN tỉnh (/b/c);
- TT ĐU, HĐND xã (b/c);
- CT, các PCT UBND xã (b/c);
- Ủy ban MTTQ, Đoàn thể xã;
- Các đơn vị trên địa bàn;
- Các Ban HĐND xã;
- Lãnh đạo VP;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Trương Mạnh Linh

PHỤ LỤC
Các mục tiêu, nhiệm vụ cụ thể triển khai kế hoạch thực hiện
công tác cải cách hành chính xã Trần Phú năm 2025

(Theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng 7 năm 2025 của UBND xã Trần Phú)

Số TT	Nhiệm vụ	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
1	Công tác chỉ đạo, điều hành	<p>Xây dựng và ban hành văn bản chỉ đạo nhằm Nâng cao chất lượng chỉ đạo, điều hành trong công tác CCHC trên địa bàn xã. Tăng cường trách nhiệm của tổ chức, đơn vị, nhất là các thành viên Ban Chỉ đạo CCHC của, người đứng đầu cơ quan hành chính Nhà nước trong triển khai các nhiệm vụ CCHC, tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền CCHC năm 2025.</p> <p>Đẩy mạnh các hoạt động CCHC, nâng cao chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước; đổi mới sáng tạo trong thực hiện nhiệm vụ CCHC và nâng cao chỉ số CCHC năm 2025.</p> <p>Thực hiện có hiệu quả, đúng tiến độ các nhiệm vụ Chủ tịch UBND tỉnh, UBND tỉnh, Chủ tịch UBND xã, UBND xã giao tại các quyết định, chương trình, kế hoạch và các văn bản chỉ đạo.</p>	TT UBND cấp xã; Thủ trưởng đơn vị	Các Phòng chuyên môn thuộc UBND xã, các đơn vị trên địa bàn xã	Quý III/2025
2	Cải cách thể chế	<p>Thường xuyên rà soát các văn bản các cấp để tham mưu sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ, thay thế...theo chỉ đạo của Chính phủ nhằm tháo gỡ vướng mắc, bất cập trong hoạt động sản xuất, kinh doanh của nhà đầu tư, người dân, doanh nghiệp và các hoạt động quản lý nhà nước khác trên địa bàn tỉnh khi thực hiện chính quyền địa phương hai cấp.</p> <p>Tiếp tục triển khai bộ tiêu chí xác định Chỉ số CCHC UBND cấp xã.</p> <p>Ban hành Kế hoạch kiểm tra theo dõi tình hình thi hành</p>	TT UBND cấp xã; Thủ trưởng đơn vị	Các Phòng chuyên môn thuộc UBND xã, các đơn vị trên địa bàn xã	Quý III, IV/2025

		pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên quan đến các hoạt động trên địa bàn.			
3	Cải cách thủ tục hành chính	<p>Tiếp tục đẩy mạnh cải cách TTHC; thực hiện công bố đầy đủ, kịp thời TTHC, danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn; thực hiện đầy đủ, nghiêm túc, có hiệu quả Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận một cửa và Cổng dịch vụ công Quốc gia, đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/10/2023, tích hợp, công khai, minh bạch TTHC bằng nhiều hình thức theo quy định; niêm yết tại Trung tâm phục vụ hành chính công. 100% hồ sơ TTHC khi tiếp nhận phải được số hóa, 30% hồ sơ TTHC được chứng thực điện tử trên tổng số hồ sơ phát sinh của thủ tục chứng thực bản sao từ bản chính, 50% số hồ sơ TTHC được thanh toán trực tuyến nghĩa vụ tài chính trên tổng số hồ sơ TTHC phát sinh, rà soát, đánh giá TTHC; trong đó tập trung rà soát, đơn giản hóa về thành phần hồ sơ, thời gian giải quyết, yêu cầu, điều kiện kinh doanh, đẩy mạnh ủy quyền, phân cấp trong giải quyết TTHC. Tiếp nhận, xử lý, công khai kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, hành vi hành chính trên Hệ thống Phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức trên hệ thống đúng quy định.</p> <p>Rà soát phát sinh trong năm theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền, phối hợp xây dựng dựng quy trình nội bộ giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền.</p>	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các Phòng chuyên môn thuộc UBND xã, các đơn vị trên địa bàn xã	Thường xuyên
	Cải cách tổ chức bộ máy	Thực hiện tốt nội dung Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan	TT UBND xã; Thủ trưởng các đơn vị	Các Phòng chuyên môn	Thường xuyên

4		<p>chuyên môn thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và UBND xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, thực hiện các quy định về phân cấp, phân quyền, phân định thẩm quyền theo từng ngành và lĩnh vực quản lý, đồng bộ với việc triển khai mô hình chính quyền địa phương hai cấp, đảm bảo đầy đủ, nghiêm túc, đúng quy định, thực hiện hiệu quả, không để ngất quãng, không gián đoạn, kịp thời xử lý những vấn đề thực tiễn, tháo gỡ những khó khăn để góp phần phát triển kinh tế - xã hội. Thực hiện nghiêm các quy định về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động công vụ; kịp thời phát hiện và phối hợp xử lý những sai phạm tại cơ sở (nếu có).</p> <p>Xây dựng, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt đề án sắp xếp, triển khai thực hiện đề án hợp nhất các cơ quan, tổ chức thuộc thẩm quyền.</p>		thuộc UBND xã, các đơn vị trên địa bàn xã	
5	Cải cách chế độ công vụ	<p>Tham mưu xây dựng phương án trình cấp có thẩm quyền về công tác kiện toàn các chức danh lãnh đạo, quản lý, thực hiện điều động, tiếp nhận công chức, viên chức đối với các cơ quan, đơn vị để ổn định tổ chức sau khi sắp xếp đơn vị hành chính cấp tỉnh, cấp xã và thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp.</p> <p>Sửa đổi, bổ sung, ban hành thay thế các quy định, quy chế hoạt động về công vụ phù hợp với nhiệm vụ, chức năng mô hình chính quyền địa phương 02 cấp</p> <p>Ban hành thông báo, văn bản triển khai các Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức Tổ chức hợp thẩm định về tinh giản biên chế, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt danh sách tinh giản biên chế.</p> <p>Tổ chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức gắn với vị trí việc làm.</p>	TT UBND xã; Phòng Văn hóa-Xã hội; Thủ trưởng các đơn vị	Các Phòng chuyên môn thuộc UBND xã, các đơn vị trên địa bàn xã	Thường xuyên
	Cải cách tài chính công	Giải ngân kịp thời, hiệu quả nguồn vốn đầu tư công. Nâng cao hiệu quả thực hiện cơ chế tự chủ tài chính tại các cơ quan	TT UBND xã; Phòng kinh tế; Thủ	Các Phòng chuyên môn	Thường xuyên

6		<p>hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập.</p> <p>Thực hiện nghiêm kiến nghị tài chính qua các đợt thanh tra, kiểm toán. Sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước, các nguồn hợp pháp đúng quy định. Quản lý, sử dụng tài sản công đúng tiêu chuẩn, định mức quy định.</p> <p>Các đơn vị, đảm bảo nhập đủ hồ sơ, tài liệu và luân chuyển xử lý theo quy trình trên hồ sơ công việc trên các phần mềm. Theo dõi, thống kê số lượng hồ sơ công việc được luân chuyển trên các phần mềm để báo cáo tình hình sử dụng các phần mềm dùng chung hàng tháng. Thực hiện các kiến nghị, đề nghị sau thanh tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách.</p>	trưởng các đơn vị	thuộc UBND xã, các đơn vị trên địa bàn xã	
7	<p>Chính quyền điện tử, chính quyền số</p>	<p>Triển khai hệ thống quản lý và điều hành tỉnh Thái Nguyên. Các báo cáo định kỳ (<i>không bao gồm nội dung mật</i>) của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn được cập nhật, chia sẻ trên Hệ thống thông tin báo cáo cấp tỉnh phục vụ hiệu quả hoạt động quản lý, chỉ đạo, điều hành, 40% cuộc họp của cấp ủy, chính quyền, đoàn thể (<i>trừ các cuộc họp mật</i>) được tổ chức trực tuyến.</p> <p>80% TTHC của tỉnh thực hiện qua DVCTT toàn trình, trong đó 100% DVCTT được tích hợp trên Cổng DVC quốc gia; tỷ lệ hồ sơ TTHC phát sinh trực tuyến trên tổng số hồ sơ giải quyết đạt từ 65% trở lên; Phối hợp Triển khai cuộc họp trực tuyến từ trung ương tới địa phương và các cuộc họp trực tuyến nội tỉnh, xã. Khảo sát đánh giá sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp trong quy trình giải quyết TTHC tại cơ quan, địa phương.</p> <p>Hỗ trợ, hướng dẫn người dân và doanh nghiệp về mặt pháp lý, cách thức tiếp cận các dịch vụ giải quyết các TTHC nhanh chóng, chính xác, minh bạch. Kết nối đảm bảo hệ thống an ninh, an toàn mạng trong giải quyết TTHC, lắp đặt hệ thống Camera giám sát tại Trung tâm Phục vụ hành chính công để giám sát thực thi nhiệm vụ giải quyết TTHC theo quy định.</p>	TT UBND xã; Thủ trưởng các đơn vị	Các Phòng chuyên môn thuộc UBND xã, các đơn vị trên địa bàn xã	Thường xuyên